

Ricevuta N. _____

Del _____



COMUNE DI MORENGO

(Provincia di Bergamo)

Via Castello n° 13 - Cap. 24050

Tel. 0363/95052 - Fax 0363/941030

P. I.V.A. 006 702 80 163 – C. F. 830 013 10 164

E-mail: tributi@comune.morengo.bg.it – www.comune.morengo.bg.it

UFFICIO TRIBUTI

DENUNCIA TASSA RIFIUTI RIFIUTI – Persone giuridiche (Art. 1 cm 639, Legge N.147/2013 e smi)

DENUNCIA: ORIGINARIA DI VARIAZIONE DI CESSAZIONE: a partire dal
giorno _____

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____ il

e residente in _____ Via _____ n° _____

in qualità di: titolare; amministratore; Rappres. Legale; altro (specificare: _____)

dell'impresa _____

(denominazione sociale)

CODICE FISCALE _____

PARTITA IVA _____

Sede sociale in _____ Via _____ N° _____

Tipo di attività economica _____ Tel. _____

Sede operativa in _____ Via _____ N° _____

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'applicazione della tassa comunale per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, l'uso/la disponibilità a far data dal _____ delle seguenti superfici:

Identificativi catastali (**)			Descrizione	Superfici (Mq.)
Foglio			Superficie operativa (*)	
Mappale			Depositi, magazzini	
Sub.			Uffici, servizi (bagni, spogliatoi ecc...)	
Categoria			Mensa	
Classe			Superfici scoperte	



COMUNE DI MORENGO

(Provincia di Bergamo)

Via Castello n° 13 - Cap. 24050

Tel. 0363/95052 - Fax 0363/941030

P. I.V.A. 006 702 80 163 – C. F. 830 013 10 164

E-mail: tributi@comune.morengo.bg.it – www.comune.morengo.bg.it

UFFICIO TRIBUTI

			operative (*)	
Rendita				
			Altro specificare:	

(*) **Vanno conteggiate le superfici in cui vengono prodotti rifiuti assimilati agli urbani.**

SUPERFICI NON TASSABILI: Parti dei locali e delle aree dove si formano rifiuti speciali, tossici e nocivi o non si formano rifiuti mq. _____ ALLEGARE DOCUMENTAZIONE COME DA ART. N. 8 DEL REGOLAMENTO COMUNALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

(**) *Proprietario dell'immobile occupato*

AGEVOLAZIONI, RIDUZIONI O ESENZIONI RICHIESTE

Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità, DICHIARA inoltre:

- 1) che le indicazioni fornite sono rispondenti a verità;
- 2) che detti beni in precedenza erano condotti da _____;
- 3) che la cartella esattoriale per il pagamento venga recapitata al seguente indirizzo:
_____.

Autorizzo il trattamento delle informazioni fornite con la presente dichiarazione, per l'istruttoria e le verifiche necessarie (D.Lgs. 196/2003)

Data _____ Il Dichiarante _____

EVENTUALI NOTE DEL CONTRIBUENTE

AVVERTENZA: Tutte le variazioni che intervenissero a modificare la situazione sopra dichiarata, devono essere tempestivamente comunicate all'Ufficio Tributi comunale.



COMUNE DI MORENGO

(Provincia di Bergamo)

Via Castello n° 13 - Cap. 24050

Tel. **0363/95052** - Fax **0363/941030**

P. I.V.A. 006 702 80 163 – C. F. 830 013 10 164

E-mail: tributi@comune.morengo.bg.it – www.comune.morengo.bg.it

UFFICIO TRIBUTI

AVVERTENZE GENERALI

1. La denuncia di nuova occupazione va presentata entro il 60° giorno successivo alla data di inizio dell'occupazione o detenzione di un immobile;
2. La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purchè non cambino le condizioni iniziali;
3. Vanno denunciate in maniera distinta abitazioni, cantine, solai box etc.; per gli esercizi commerciali e relativi depositi specificare il genere di attività svolta;
4. La denuncia deve essere compilata in ogni sua parte, e deve essere sottoscritta dal soggetto passivo (occupante/detentore) o dal rappresentante legale nel caso in cui il soggetto passivo non sia una persona fisica;
5. La cessazione, nel corso dell'anno, dell'occupazione o dell'utilizzo di locali ed aree, dà diritto all'abbuono del tributo a decorrere dal primo giorno successivo a quello in cui è stata presentata la Dichiarazione di cessazione;
6. In caso di mancata presentazione della dichiarazione nel corso dell'anno di cessazione, il tributo non è dovuto per le annualità successive se l'utente, che ha prodotto la dichiarazione di cessazione in seguito, dimostri di non aver continuato l'occupazione o la detenzione dei locali o se la tassa sia stata pagata dall'utente subentrante. Al fine di ottenere lo sgravio è necessario produrre uno dei seguenti documenti:

- Dichiarazione del proprietario o dell'amministratore dell'immobile attestante la data di rilascio dei locali accompagnata dalla copia del documento di identità del dichiarante;
- Copia della comunicazione della disdetta del contratto di locazione, con la ricevuta;
- Copia bollette di ultimo consumo utenze energia elettrica o gas metano e copia cessazione utenze di rete;
- Provvedimento di esecuzione sfratto;
- Comunicazione di cessione del fabbricato;
- Copia del contratto di compravendita;
- Altra documentazione che l'Ufficio Tributi riterrà necessaria