



COMUNE DI MORENGO

(Provincia di Bergamo)

Assessorato ai Servizi sociali

tel: 0363 95052

protocollo@comune.morengo.bg.it

protocollo@pec.comune.morengo.bg.it

BANDO

PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DI CUI AI FONDI DEL D.L. 34/2020: MISURE URGENTI IN MATERIA DI SALUTE, SOSTEGNO AL LAVORO E ALL'ECONOMIA, NONCHE' DI POLITICHE SOCIALI CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 (ART. 112) – SOSTEGNO AI NUCLEI FAMILIARI

Articolo 1. Finalità

Con il presente bando pubblico il Comune di Morengo, in attuazione della deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 29.11.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, intende sostenere i cittadini e contenere gli effetti di gravosità socio-economica prodotti sui bilanci familiari dalla pandemia da COVID_19 e dalle inevitabili misure restrittive e precettive poste in essere a tutela della salute pubblica che hanno inevitabilmente inciso sulla condizione economica dei nuclei familiari.

Il presente bando pubblico disciplina l'ambito di intervento, i criteri di quantificazione dei contributi e le modalità di presentazione delle domande.

Articolo 2. Risorse

Le risorse complessive per la finalità del presente provvedimento ammontano ad € 50.000,00.

Articolo 3. Requisiti di accesso

I richiedenti, per accedere alle misure del presente bando, devono essere cittadini residenti nel Comune di Morengo alla data di presentazione della domanda ed inoltre risultare:

- 3.1 – soggetti passivi dell'addizionale comunale all'IRPEF dovuta al Comune di Morengo per l'anno di imposta 2020
- 3.2 – appartenere ad un nucleo familiare, se rientrante in fascia ISEE superiore a € 25.000,00, che abbia incluso almeno un figlio minore a carico

Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea si richiede il possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità.

Articolo 4. Fasce ISEE di riferimento e relativa cifra del contributo per nucleo familiare

Fasce ISEE	Contributo per nucleo familiare
fino a € 25.000,00 senza figli a carico	€ 200,00
fino a € 25.000,00 con almeno 1 figlio minore a carico	€ 300,00
fino a € 25.000,00 con almeno 2 figli minori a carico	€ 350,00
fino a € 25.000,00 con almeno 3 figli minori a carico	€ 400,00
da € 25.000,01 a € 30.000,00 con almeno 1 figlio minore a carico	€ 250,00
da € 25.000,01 a € 30.000,00 con almeno 2 figli minori a carico	€ 300,00
da € 25.000,01 a € 30.000,00 con almeno 3 figli minori a carico	€ 350,00
da € 30.000,01 a € 35.000,00 con almeno 1 figlio minore a carico	€ 200,00
da € 30.000,01 a € 35.000,00 con almeno 2 figli minori a carico	€ 250,00
da € 30.000,01 a € 35.000,00 con almeno 3 figli minori a carico	€ 300,00

Con ISEE superiore a € 35.000,00 la domanda è inammissibile.

Il contributo non potrà essere assegnato a più di un soggetto per nucleo familiare, prendendo a riferimento la composizione che è riportata nel modello ISEE o quella che risulta all'anagrafe del Comune in caso di

incongruenza. La composizione del nucleo familiare per determinare il numero di figli minori è quella riscontrata alla data della presentazione della domanda.

Il contributo verrà erogato ai soggetti in possesso dei previsti requisiti che abbiano inoltrato domanda nel termine indicato al punto successivo, mentre l'ammontare è determinato nella misura fissata dai criteri sopradescritti.

Articolo 5. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al presente bando va presentata on line accedendo alla sezione "Istanze on line" – "Apertura pratiche" (link: <https://servizionline.hypersic.net/cmsmorengo/servizionline.aspx?S=100>) autenticandosi tramite SPID.

In alternativa, può essere presentata consegnando il modulo cartaceo, reso disponibile sul sito web istituzionale, all'Ufficio Protocollo del Comune, allegando copia della carta d'identità.

In ogni caso, la domanda va presentata con le modalità sopra indicate, **entro le ore 12:00 del 15.01.2022.**

Gli uffici amministrativi comunali effettueranno la valutazione delle domande pervenute, verificandone l'ammissibilità. Sarà facoltà degli Uffici in sede di analisi dell'istanza richiedere informazioni aggiuntive al richiedente anche telefonicamente. I servizi sociali provvederanno altresì a informare i richiedenti sull'esito della procedura.

Articolo 6. Erogazione contributi

La liquidazione delle somme avverrà previo esame delle singole istanze e comunque entro i 90 giorni successivi alla data stabilita quale termine per la presentazione delle stesse. Gli importi spettanti saranno accreditati su C/C intestato al richiedente.

Nel caso in cui la sommatoria dei singoli contributi economici determinati nel loro importo secondo i criteri e le modalità di cui ai precedenti punti determinino una spesa complessiva a carico del Comune superiore alla cifra stanziata in bilancio, pari ad € 50.000,00, gli stessi saranno rideterminati proporzionalmente in diminuzione nel loro importo per il rispetto della disponibilità di bilancio.

Nel caso in cui la sommatoria dei singoli contributi economici determinati nel loro importo secondo i criteri e le modalità di cui ai precedenti punti determinino una spesa complessiva a carico del Comune inferiore alla cifra stanziata in bilancio, pari ad € 50.000,00, gli stessi saranno rideterminati proporzionalmente in aumento nel loro importo nel rispetto della disponibilità di bilancio e con il limite di un aumento massimo del 10% sulla cifra di contributo originariamente spettante.

Articolo 7. Controlli

L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente bando pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

Articolo 8. Disposizioni finali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente bando senza che i partecipanti possano vantare diritti di sorta, comprese eventuali richieste di rimborso spese.

Responsabile del procedimento è il dott. Luca Aiello – Responsabile del Servizio Affari Generali e sociali.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Affari Generali e sociali da lunedì a sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 tel. 0363/95052 – email: segreteria@comune.morengo.bg.it .



COMUNE DI MORENGO

(Provincia di Bergamo)

Assessorato ai Servizi sociali

tel: 0363 95052

protocollo@comune.morengo.bg.it

protocollo@pec.comune.morengo.bg.it

Il presente bando e la specifica modulistica per la presentazione della richiesta di contributo sono scaricabili dal sito internet www.comune.morengo.bg.it.

Informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 – GDPR

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:

- a) devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al beneficio economico, secondo i criteri di cui al presente bando pubblico, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
- b) sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, per le sole finalità connesse e strumentali al presente bando;
- c) possono essere scambiati tra Enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
- d) non sono soggetti a diffusione generalizzata.

2. I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:

- a) necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
- b) necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune.

3. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.

4. La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare, ossia al Comune di Morengo, ai recapiti istituzionali o al Responsabile della Protezione dei Dati personali all'indirizzo email: dpo@cloudassistance.it. Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

5. Titolare del trattamento è il Comune di Morengo, CF: 83001310164 – PI: 00670280163, con sede legale in Morengo (BG), Via Castello, n. 13.